

## 講座申し込みと受講までの流れ

**コースの選択** : 受講を希望されるコースおよび受講番号 (12080~12099) を日程表で確認する。  
(受講番号はパンフレットまたは千葉アレルギーネットワーク ホームページより  
ご確認下さい。)

\*申し込み締め切りは、希望講座の開講日 10 日前となります。

**申し込み入力** : パソコンまたは携帯電話から千葉アレルギーネットワーク アレルギー大学お申込みフォームを開き入力する。

\*FAX・郵送等による申込・手続きは 1 講座ごとに 500 円の事務手数料を頂きます。

\*必須項目は必ず入力して下さい。未入力がある場合、申し込みが完了しません。  
(必須項目に入力する内容がない場合は、空白にせず「なし」と入力してください。)

\*講座や実習は複数の県で開講していますので、受講項目を入力の際は、  
今年度受講可能な講座番号のみを必ず入力ください。

\*ドメイン名@ciba-allergynet.jp からの受付確認メールが受信できるように、携帯・PC などの迷惑メールフィルターの設定をしてください。

**申込確認受付票受け取り** : 申し込み後、自動配信の確認メールが届き、7 日以内に申込受付確認票がメールで届く。

\*7 日以上返信メールがない場合はお手数ですが、事務局へお問い合わせください。

\*迷惑メール設定をされている場合は、こちらのメールが届きません。解除をお願いします。

**お振り込み** : 申込受付票内容を確認し、記載金額を指定口座へ振り込む。

\*お振り込み期限はお申し込み確認票が届いてから、10 日以内。

お振込みが期限を過ぎる場合は必ずご連絡ください。

連絡なく期限を過ぎた場合は、キャンセルとなります。

お振り込み後の講座変更は開講日 5 日前まで受け付けます。

また、お振込後の返金、年度の繰越は、いたしません。

**受講日当日** : 申込受付確認票・お振込みの控えを持参し、受講して下さい。

\*日程・会場・講師等は天候不順などの理由により変更になる場合がありますので、  
お手数ですが必ず、受講前にホームページをご確認ください。

\*欠席の場合は必ず千葉アレルギーネットワークの担当者へご連絡下さい。

\*講座開始後の講座変更はできません。

### 【マイスター制度について】

マイスター取得には下記の 4 つの単位の取得が必要です。合格者はアレルギー支援ネットワークに正会員として会員登録のうえで「食物アレルギーマイスター」の「認定証」(認定 NPO 法人アレルギー支援ネットワーク発行)を発行します。

- ① 上級まで修了していること
- ② 研究実践報告講座と研究実習をそれぞれ 2 回以上受講
- ③ 研究発表(実践報告又は実習)を 2 回以上行い、2 回合格する
- ④ 上級講座「医学-V」「保育学校管理-II」をそれぞれ 2 回以上受講 (②~④は連続年でなくても可)

マイスター認定後は、活動及び本大学の再受講単位などの状況を総合評価し更新となります。

主催：認定 NPO 法人アレルギー支援ネットワーク

千葉会場事務局：NPO 法人 千葉アレルギーネットワーク